

CAMPUS MONDIAL DE LA MER

SEA TECH WEEK® 2024 : CAHIER
DES CHARGES RELATIONS PRESSE

JUIN 2023

SEA BREST-FRANCE
TECH WEEK

www.seatechweek.eu



Brest
MÉTROPOLE



Rédacteur | Juliette Rimetz
Destinataires | Prestataires externes
Date du document | 27/06/2023

Table des matières

1.	Contexte	2
1.1.	La Sea Tech Week®	2
1.2.	Le Technopôle Brest-Iroise et le Campus mondial de la mer	2
1.3.	La Sea Tech Week® 2024	3
2.	Prestation	4
2.1.	Types de médias visés :	4
2.2.	Lot 1 : Relations Presse France et invitation presse nationale au voyage de presse	4
2.3.	Lot 2 : Relations presse internationale	7
2.4.	Lot 3 : accueil presse et Voyage de presse	8
3.	Calendrier prévisionnel de réalisation	10
4.	Facturation	10
5.	Sous-traitance	10
6.	Offres	10
6.1.	Calendrier prévisionnel	10
7.	Cadre de réponse	11
8.	Renseignements complémentaires	11

1. CONTEXTE

1.1. LA SEA TECH WEEK®

Organisée tous les deux ans à Brest, la Sea Tech Week® est la semaine internationale des sciences et technologies de la mer.

La Sea Tech Week® est la vitrine des compétences de la communauté Campus mondial de la mer. Outre la visibilité des acteurs du territoire, la Sea Tech Week® vise à développer et renforcer les collaborations et le business à l'international.

Plus d'un millier de spécialistes, chercheurs et industriels est attendu.

La Sea Tech Week® est composée d'une conférence (3 sessions de haut niveau et une trentaine d'ateliers), d'un salon professionnel (une quarantaine de stands), de rendez-vous BtoB et d'un programme réceptif. A cela s'ajoute des temps forts organisés à façon (signatures de partenariats, visites d'entreprises et de laboratoires, voyage de presse, etc.).

Le Technopôle Brest-Iroise et plus particulièrement sa composante Campus mondial de la mer souhaite renforcer, au fil des éditions, le caractère international de l'événement.

1.2. LE TECHNOPOLE BREST-IROISE ET LE CAMPUS MONDIAL DE LA MER



Le Campus mondial de la mer est la première communauté française en sciences et technologies marines.

Il couvre l'ensemble du Finistère, premier département côtier de France qui regroupe plus de 42 600 emplois dans le maritime (hors tourisme), et concentre la majeure partie de la recherche publique française (plus de 1 850 chercheurs ou enseignants/chercheurs). Les membres du Campus mondial de la mer se retrouvent dans une ambition : faire de Brest et de la Bretagne l'une des places mondiales de l'étude et de la valorisation des océans et des mers, et la plateforme d'une économie maritime forte.



La dynamique de l'innovation au service du territoire.

Le Technopôle Brest-Iroise est une association d'accompagnement des entreprises innovantes regroupant l'ensemble des acteurs économiques du territoire. Avec aujourd'hui près de 250 adhérents, elle est présidée par Michel Courtay, Vice-président de Brest métropole en charge de l'économie. Le Technopôle Brest-Iroise porte la French Tech Brest Bretagne Ouest, le Campus mondial de la mer ainsi que l'incubateur ESA BIC Nord France.

1.3. LA SEA TECH WEEK® 2024

Edition : 14^e

Dates : 15-17 octobre 2024

Lieu : Centre de congrès Le Quartz, Brest

Thématique centrale : « sécurité et sûreté maritimes » déclinée en un large spectre de sous-thématiques : cybersécurité, lutte contre les pollutions, robotique, enjeux de la donnée, port et navire, technologies spatiales, réglementations, etc.

Pays à l'honneur : Irlande

Site Internet : <https://www.seatechweek.eu>

Dans la dynamique du Campus mondial de la mer, le Technopôle Brest-Iroise, maître d'ouvrage de la Sea Tech Week®, a élaboré le présent cahier des charges relatif aux relations presse.

2. PRESTATION

Les prestations sont décomposées en 3 lots :

Lot	Prestations associées
1	Relations Presse France et invitation presse nationale au voyage de presse
2	Relations Presse Internationale et invitation presse internationale au voyage de presse.
3	Accueil presse et gestion du voyage de presse

Les candidats peuvent répondre à un ou plusieurs lots. Des marchés séparés seront conclus à l'issue de la consultation. Dans le cas où plusieurs prestataires sont choisis, ils devront trouver une articulation pour un travail mené en complémentarité, en lien avec le maître d'ouvrage.

2.1. TYPES DE MEDIAS VISES :

Presse écrite :

- Presse professionnelle en lien avec les sciences et technologies de la mer
- Presse hebdomadaire et mensuelle
- Presse quotidienne

Presse en ligne : bi-média et pure player

Radio et TV

AFP et équivalents dans les pays cibles choisis

D'une manière générale, le maître d'ouvrage sera particulièrement sensible aux retombées presse dépassant le cadre régional.

2.2. LOT 1 : RELATIONS PRESSE FRANCE ET INVITATION PRESSE NATIONALE AU VOYAGE DE PRESSE

LOT 1 – A : COMMUNIQUÉS DE PRESSE FRANCE

Rédaction de 6 communiqués en français :

- 1 « save the date », 3 sur une ou plusieurs sous-thématiques/focus de la Sea Tech Week®, 1 sur l'international et en particulier sur l'Irlande, 1 bilan ;
- Contenu défini en accord avec le maître d'ouvrage, basé sur des interviews de parties-prenantes de l'événement ;
- Mention obligatoire sur l'ensemble des communiqués de la phrase « La Sea Tech Week® est un événement cofinancé par le Fonds Européen de Développement Régional (FEDER), le Conseil Régional de Bretagne et Brest métropole ». Présence des logos des financeurs sur l'ensemble des documents.

Mise à disposition des communiqués au maître d'ouvrage pour relecture, validation et diffusion (via le site Internet de l'événement et les réseaux sociaux afférant à l'événement) aux parties-prenantes de la Sea Tech Week® 2024.

Elaboration d'un fichier presse adapté et validé par le maître d'ouvrage. Le fichier devra contenir à minima les noms des médias ainsi que leur typologie, thématiques, fréquence de parution et couverture géographique.

Diffusion des communiqués aux médias nationaux via les outils du candidat retenu.

Mise à disposition du maître d'ouvrage d'une traduction anglaise de chaque communiqué dans la foulée de leur parution en français. Pour ce faire, le candidat retenu sera mis en contact direct avec le prestataire de traduction du maître d'ouvrage.

LOT 1 – B : INVITATION PRESSE NATIONALE AU VOYAGE DE PRESSE

Identification de 4 journalistes issus de la presse nationale et pertinents pour la thématique « sécurité et sûreté maritimes » et les sciences et technologies de la mer plus largement.

Validation par le maître d'ouvrage sur la base des profils de journalistes identifiés.

Invitation des 4 journalistes.

Transmission de leurs coordonnées (téléphone, mail) et de toutes informations nécessaires à la gestion du transport, de l'hébergement et de la restauration au maître d'ouvrage pour la prise en charge de leur venue à la Sea Tech Week® et leur participation au voyage de presse (lot 3).

LOT 1 – C : BILAN DES RETOMBÉES PRESSE NATIONALE

Elaboration d'un document listant les articles de presse tout support parus en lien avec la Sea Tech Week® 2024 et publiés entre le début de la prestation et la fin 2024.

Elaboration d'une mise à jour du document transmis au maître d'ouvrage fin mars 2025.

Le document et sa mise à jour devront intégrer les articles de la presse écrite en PDF avec texte sélectionnable, les liens vers les articles en ligne, enregistrements audio et vidéos en ligne, ainsi que les noms et coordonnées des rédacteurs.

LOT 1 – D : PARTICIPATION AUX RÉUNIONS CLÉS ET COORDINATION

Participation aux réunions clés et travail mené de concert avec les éventuels autres prestataires sélectionnés dans le cadre du présent cahier des charges.

Identification d'un seul contact qui assurera la coordination entre le prestataire sélectionné et ses collaborateurs et qui sera l'interlocuteur privilégié auprès de l'équipe d'organisation de la Sea Tech Week®. Au sein de l'équipe d'organisation de la Sea Tech Week®, l'interlocutrice privilégiée sera Juliette Rimetz-Planchon, responsable communication, Technopôle Brest-Iroise.

Participation aux éventuelles réunions de partenaires et traitant de la communication de la Sea Tech Week® 2024.

LOT 1 – OPTION 1 : CONFÉRENCE DE PRESSE RÉGIONALE À BREST

Identification d'un fichier presse locale et régionale adapté et validé par le maître d'ouvrage. Le fichier devra contenir à minima les noms des médias ainsi que leur typologie, thématiques, fréquence de parution et couverture géographique.

Invitation de journalistes de la presse locale et régionale à une conférence de presse dans un lieu à définir à Brest quelques jours avant la tenue de la Sea Tech Week® 2024.

Suivi et accréditation des journalistes.

Accueil et accompagnement par un attaché de presse pendant la conférence de presse.

LOT 1 – OPTION 2 : CONFÉRENCE DE PRESSE NATIONALE À PARIS

Identification d'un fichier presse nationale adapté et validé par le maître d'ouvrage. Le fichier devra contenir à minima les noms des médias ainsi que leur typologie, thématiques, fréquence de parution et couverture géographique.

Invitation de journalistes de la presse nationale à une conférence de presse dans un lieu à définir à Paris avant la tenue de la Sea Tech Week® 2024.

Suivi et accréditation des journalistes.

Accueil et accompagnement par un attaché de presse pendant la conférence de presse.

L'offre des candidats sera appréciée au regard des critères suivants :

Critères	Pondération
La valeur technique de l'offre sera appréciée selon les sous-critères suivants pondérés en % : <ul style="list-style-type: none">• Qualité du réseau et du fichier de journalistes - 20%• Adéquation des moyens matériels et des dispositions organisationnelles mis en œuvre pour assurer l'exécution des prestations - 20%• Expérience en relations presse sur des événements comparables et/ou des thématiques comparables - 20%	60%
Prix des prestations	40%

Le Technopôle Brest-Iroise se réserve le droit de négocier avec les candidats sur les aspects techniques, économiques ou sur les prestations de service.

2.3. LOT 2 : RELATIONS PRESSE INTERNATIONALE

LOT 2 – A : COMMUNIQUÉS DE PRESSE IRLANDE ET PORTUGAL

Rédaction de 2 communiqués par pays ciblés (rédigés dans la langue du pays).

- Contenu défini en accord avec le maître d'ouvrage, basé sur des interviews de parties-prenantes de l'événement ;
- Mention obligatoire sur l'ensemble des communiqués de la phrase « Sea Tech Week® is an event co-financed by the European Regional Development Fund (ERDF), Conseil Régional de Bretagne and Brest métropole ». Présence des logos des financeurs sur l'ensemble des documents.

Mise à disposition des communiqués au maître d'ouvrage pour relecture, validation et diffusion (via le site Internet de l'événement et les réseaux sociaux afférant à l'événement) aux parties-prenantes de la Sea Tech Week® 2024. A noter qu'une version française des communiqués devra être transmise au maître d'ouvrage.

Elaboration d'un fichier presse adapté et validé par le maître d'ouvrage. Le fichier devra contenir à minima les noms des médias ainsi que leur typologie, thématiques, fréquence de parution et couverture géographique.

Diffusion des communiqués aux médias irlandais et portugais via les outils du candidat retenu.

LOT 2 – B : INVITATION PRESSE IRLANDAISE ET PORTUGAISE AU VOYAGE DE PRESSE

Identification d'un journaliste de chaque pays ciblé pertinent pour la thématique « sécurité et sûreté maritimes » et les sciences et technologies de la mer plus largement.

Validation par le maître d'ouvrage sur la base des profils de journalistes identifiés.

Invitation des journalistes.

Transmission de leurs coordonnées (téléphone, mail) et de toutes informations nécessaires à la gestion du transport, de l'hébergement et de la restauration au maître d'ouvrage pour la prise en charge de leur venue à la Sea Tech Week® et leur participation au voyage de presse (lot 3). Gestion des éventuelles contraintes administratives liées à l'entrée sur le territoire français.

LOT 2 – C : BILAN DES RETOMBÉES PRESSE IRLANDE ET PORTUGAL

Elaboration d'un document listant les articles de presse tout support parus en lien avec la Sea Tech Week® 2024 et publiés entre le début de la prestation et la fin 2024.

Elaboration d'une mise à jour du document fin mars 2025.

Le document et sa mise à jour devront intégrer les articles de la presse écrite en PDF avec texte sélectionnable, les liens vers les articles en ligne, enregistrements audio et vidéos en ligne, ainsi que les noms et coordonnées des rédacteurs.

LOT 2 – D : PARTICIPATION AUX RÉUNIONS CLÉS ET COORDINATION

Participation aux réunions clés et travail mené de concert avec les éventuels autres prestataires sélectionnés dans le cadre du présent cahier des charges.

Identification d'un seul contact qui assurera la coordination entre le prestataire sélectionné et ses collaborateurs et qui sera l'interlocuteur privilégié auprès de l'équipe d'organisation de la Sea Tech Week®. Au sein de l'équipe d'organisation de la Sea Tech Week®, l'interlocutrice privilégiée sera Juliette Rimetz-Planchon, responsable communication, Technopôle Brest-Iroise.

Participation aux éventuelles réunions de partenaires et traitant de la communication de la Sea Tech Week® 2024.

L'offre des candidats sera appréciée au regard des critères suivants :

Critères	Pondération
La valeur technique de l'offre sera appréciée selon les sous-critères suivants pondérés en % : <ul style="list-style-type: none">• Qualité du réseau et du fichier de journalistes - 20%• Adéquation des moyens matériels et des dispositions organisationnelles mis en œuvre pour assurer l'exécution des prestations - 20%• Expérience en relations presse sur des événements comparables et/ou des thématiques comparables - 20%	60%
Prix des prestations	40%

L'offre des candidats portera sur deux ou trois pays intégrant a minima l'Irlande en tant que pays à l'honneur. Parmi les pays d'intérêt listés par le maître d'ouvrage : le Royaume-Uni, le Portugal, les Etats-Unis et le Canada. Le devis associé devra détailler les tarifs par pays ciblé. A noter que le maître d'ouvrage reste preneur d'autres propositions de pays sous réserve d'être étayées au regard de la thématique de la Sea Tech Week® 2024.

Le Technopôle Brest-Iroise se réserve le droit de négocier avec les candidats sur les aspects techniques, économiques ou sur les prestations de service.

2.4. LOT 3 : ACCUEIL PRESSE ET VOYAGE DE PRESSE

LOT 3 – A : ORGANISATION D'UN VOYAGE DE PRESSE

Le voyage de presse rassemble conjointement les journalistes français et internationaux.

Elaboration d'un programme de deux jours comprenant des visites d'entreprises et de centres de recherche, et des temps de présence et des rendez-vous sur les lieux de la Sea Tech Week®. Le programme devra répondre aux attentes des journalistes invités.

Validation du programme par le maître d'ouvrage.

Prise de contacts et échanges directs avec les personnes ressources des organisations visitées.

Suivi des demandes des journalistes invités.

Présence d'un attaché de presse bilingue français-anglais pour accueillir et accompagner les journalistes pendant le voyage de presse et les rendez-vous qualifiés.

EN OPTION : présence d'un interprète pour de la traduction simultanée (français-anglais) pour accompagner les journalistes pendant le voyage de presse et les rendez-vous qualifiés.

LOT 3 – B : BILAN DES RETOMBÉES PRESSE ISSUES DU VOYAGE DE PRESSE

Elaboration d'un document listant les articles de presse tout support parus en lien avec le voyage de presse et publiés entre le début de la prestation et la fin 2024.

Elaboration d'une mise à jour du document fin mars 2025.

Le document et sa mise à jour devront intégrer les articles de la presse écrite en PDF avec texte sélectionnable, les liens vers les articles en ligne, enregistrements audio et vidéos en ligne, ainsi que les noms et coordonnées des rédacteurs (a priori les journalistes ayant participé au voyage de presse).

LOT 3 – C : PARTICIPATION AUX RÉUNIONS CLÉS ET COORDINATION

Participation aux réunions clés et travail mené de concert avec les éventuels autres prestataires sélectionnés dans le cadre du présent cahier des charges.

Identification d'un seul contact qui assurera la coordination entre le prestataire sélectionné et ses collaborateurs et qui sera l'interlocuteur privilégié auprès de l'équipe d'organisation de la Sea Tech Week®. Au sein de l'équipe d'organisation de la Sea Tech Week®, l'interlocutrice privilégiée sera Juliette Rimetz-Planchon, responsable communication, Technopôle Brest-Iroise.

Participation aux éventuelles réunions de partenaires et traitant de la communication de la Sea Tech Week® 2024.

LOT 3 – OPTION : ACCUEIL DE LA PRESSE AU CENTRE DE CONGRÈS PENDANT LA SEA TECH WEEK®

Gestion des accréditations des journalistes locaux, nationaux et internationaux (hors ceux déjà intégrés au voyage de presse) au centre de congrès Le Quartz du 15 au 17 octobre 2024.

Accueil par un attaché de presse bilingue français-anglais pour l'accueil presse pendant la Sea Tech Week® au centre de congrès Le Quartz du 15 au 17 octobre 2024.

L'offre des candidats sera appréciée au regard des critères suivants :

Critères	Pondération
La valeur technique de l'offre sera appréciée selon les sous-critères suivants pondérés en % : <ul style="list-style-type: none">Adéquation des moyens matériels et des dispositions organisationnelles mis en œuvre pour assurer l'exécution des prestations - 30%Expérience en accueil et voyage de presse sur des événements comparables - 30%	60%
Prix des prestations	40%

Le Technopôle Brest-Iroise se réserve le droit de négocier avec les candidats sur les aspects techniques, économiques ou sur les prestations de service.

3. CALENDRIER PREVISIONNEL DE REALISATION

D'octobre 2023 à mars 2025.

4. FACTURATION

Le paiement sera effectué par virement sur présentation de facture. Le délai global de paiement est de 15 jours fin de mois à compter de la réception de facture. Le prestataire qui souhaite le versement d'acomptes devra le prévoir dans le devis. Le total des acomptes ne pourra excéder 30% du coût total de la prestation. Le solde sera versé à la livraison et à la restitution de l'ensemble de la prestation.

5. SOUS-TRAITANCE

En cas de sous-traitance, le titulaire devra faire accepter le sous-traitant par le maître d'ouvrage.

6. OFFRES

6.1. CALENDRIER PREVISIONNEL

Le calendrier prévisionnel relatif au présent cahier des charges se déroulera comme suit :

- Avis d'appel à la concurrence : 27 juin 2023
- Date limite de réception des offres : 31 août 2023 à 23h
- Notification des candidats : 29 septembre 2023

7. CADRE DE REPONSE

Les offres doivent parvenir :

- par courrier au Technopôle Brest-Iroise - 525 avenue Alexis de Rochon CS 83809 29238 BREST Cedex 2 sous pli recommandé.
- ou par messagerie électronique avec la mention « Consultation : Relation Presse pour la Sea Tech Week® 2024 » à juliette.rimetz@tech-brest-iroise.fr

avant le 31 août 2023 à 23h (heure de Paris).

Les candidats fourniront une évaluation du tarif de la réalisation. Chaque proposition sera accompagnée d'une présentation du candidat, des moyens mobilisables pour les prestations demandées et de références sur des prestations similaires.

Les candidats chiffreront les étapes et éventuelles options lors du dépôt de leur candidature.

8. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour tout renseignement complémentaire, merci de contacter :

Juliette Rimetz-Planchon

Juliette.rimetz@tech-brest-iroise.fr

02 98 05 44 51 (accueil)

06 30 06 30 22 (mobile)

Absence du 31 juillet au 20 août 2023.